ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE SANTA FE

| | |
|---|---|
| **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 2**<br>**PERÍODO: 1 DE MAYO DE 2026 AL 31 DE MAYO DE 2026** | |
| **DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO** | |
| **TIPO DE CONTRATO** | PRESTACION DE SERVICIOS |
| **No. CONTRATO Y FECHA** | FDLSF-CPS-507-2025 |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | ASESORÍAS Y PROYECTOS TECNOLÓGICOS SAS |
| **TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN** | NIT No.: 901074648-8 |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL** | DOCE (12) MESES |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN FINAL** | DOCE (12) MESES |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | $ 12.000.000. |
| **ADICIÓN No. 01** | N/A |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | $ 12.000.000. |
| **VALOR EJECUTADO DEL PERIODO DE COBRO** | $ 4.999.999. |
| **AMORTIZACION DEL ANTICIPO** | $ 0,00 |
| **VALOR TOTAL A PAGAR** | $ 4.999.999. |
| **No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)** | O2120202008078711002<br>O2120202008078715204<br>O2120202008078715602 |
| **FECHA ACTA DE INICIO** | 26 DE FEBRERO 2026 |
| **SUSPENSION No. 1** | N/A |
| **PRORROGA No. 01** | N/A |
| **FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN** | 27 febrero y 2027 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | CONTRATAR, BAJO LA MODALIDAD DE MONTO AGOTABLE, EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE PARTES, REPUESTOS E INSUMOS NECESARIOS, PARA LA PLANTA ELÉCTRICA FIJA TIPO GRUPO ELECTRÓGENO, LA PLANTA ELÉCTRICA MÓVIL, EL SISTEMA DE BOMBEO Y LAS MOTOBOMBAS DE PROPIEDAD DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SANTA FE |

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| 1. Realizar el diagnóstico inicial de los Equipos y hacer entrega por escrito un informe detallado del estado de los equipos | Se determino las condiciones mecánicas y eléctricas de las redes hidráulicas e incendios. | Informes y comités de obra. | Informes técnicos |
| 2. Presentar el cronograma de mantenimientos preventivos y/o correctivos requeridos en los Equipos objeto del contrato para la vigencia del contrato previo aprobación del apoyo a la supervisión. | El contratista aporto el cronogramo y se está ejecutando las actividades de acuerdo con el cronograma | Mediante informes y revisión de los equipos | Cronograma general |
| 3. Entregar los repuestos objeto de este contrato de primera calidad de acuerdo con las especificaciones con- tenidas en los estudios previos y anexo técnico. | El contratista entrego relación de repuestos. | Informes y comités | Cronograma general |
| 4. Realizar los mantenimientos preventivos y correctivos dentro del plazo señalado por el supervisor del contrato. | Se empezó a ejecutar los mantenimientos correctivos | Informes tecnicos | Cronograma general |
| 5. Sostener los precios señalados en la oferta durante el término de ejecución del contrato y dar cumplimiento al alcance del objeto. | Se han sostenido los precios iniciales | Seguimiento al presupuesto inicial | Presupuesto general |
| 6. Asumir los costos de transporte de insumos requeridos para este. | Se ha cumplido | Se ha cumplido | Presupuesto general |
| 7. Cumplir en su totalidad con los requerimientos exigidos en los estudios previos, el anexo técnico y la propuesta la propuesta presentada. | Se está cumpliendo | Seguimiento al Cronograma | Cronograma e informe técnico |

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8. Cumplir con los medios de verificación de la ficha de contratación sostenibles de la Secretaria Distrital de Gobierno la cual se presenta como anexo. | Se está cumpliendo | Informes técnicos | Informe Ambiental del mes |
| 9. Informar oportunamente sobre cualquier irregularidad que advierta en el desarrollo del contrato. | Se está informando las novedades en la ejecución del contrato | Informes técnicos | Informe técnico mensual. |
| 10. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones tanto en el cumplimiento de los requisitos de ejecución como en el desarrollo del contrato. | Se cumple | Informes técnicos. | Informe SST y Social mensual. |
| 11. Presentar las facturas y los demás documentos requeridos, al supervisor del contrato, para verificar la ejecución del contrato y proceder al trámite de legalización y pago. | Según las actividades ejecutadas no se ha requerido | Informe Social. | Informe Social. |
| 12. Atender los requerimientos hechos por el supervisor y en caso de no ser posible, emitir por escrito, una explicación que fundamente este hecho. | Se cumple | Informes técnicos | Informe mensual y correos |
| 13. Verificar que la entrega de los elementos de objeto del contrato se haga de acuerdo con las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato y conforme con las especificaciones y condiciones técnicas. | Se cumple | Informes técnicos | Informe mensual |
| 14. Cumplir oportunamente con todos los ofrecimientos que contemple su propuesta, la cual hace parte integral del presente contrato. | Se cumple | Informes técnicos | Informe mensual y correos al contratista |
| 15. Facilitar al supervisor toda la información relacionada con la ejecución del contrato. | Se cumple | Informes técnicos | Correos al contratista e informes técnicos |
| 16. Las demás obligaciones que se deriven del presente proceso de selección y de la naturaleza del contrato. | Se cumplen | Informes técnicos | Informes mensuales |

| INFORMACION ADICIONAL | | | |
|---|---|---|---|
| **OBLIGACIONES ESPECIFICAS** | **ACTIVIDAD** | **PRODUCTOS** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL** |
| **APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:** | **NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD** | **NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL** | **NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN** |
| | **COMPENSAR Y NUEVA EPS** | **POSITIVA** | **COLPENSIONES** |

| FIRMA | |
|---|---|
| | **CONTRATISTA** |
| **DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:** Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. | **Firma:**  **HERNAN DARIO GOMEZ ESPINOZA** **C.C. 79.992.502 DE BOGOTÁ** **REPRESENTANTE LEGAL** **ASESORIA Y PROYECTOS TECNOLOGICOS SAS** |
| **DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. | **Firma:**  **DIEGO ALEJANDRO LOPEZ LOPEZ** **C.C. 1.022.344.483 DE BOGOTÁ ALCALDE LOCAL SANTA FE** |
| | **APOYO A LA SUPERVISION** |
| | **Firma:**  **CLAUDIO BERNARDO QUIROZ QUIROZ** **C.C. 798.365.339** **APOYO A LA SUPERVISION** |